

Angebot Bewerbungsschreiben:

1. Optimierung von Anschreiben und Lebenslauf und Hinweise zur Vollständigkeit

Sie überstellen Ihren Entwurf von Anschreiben und Lebenslauf als Word-Dokument und die zugehörige Stellenbeschreibung (Link zur Stellenbeschreibung oder Scan).

Von mir erhalten Sie Ihre korrigierten Dokumente als bearbeitbares Word-Dokument mit allen Verbesserungen und zusätzlichen Optimierungstipps.

Pauschal: 30,00 €

2. Verfassen eines korrekten und vollständigen Lebenslaufs aus Ihren Angaben

Sie überstellen Ihren Entwurf des Lebenslaufs als Word-Dokument

Von mir erhalten Sie Ihren korrigierten Lebenslauf als bearbeitbares Word-Dokument mit allen Verbesserungen und zusätzlichen Optimierungstipps.

Pauschal: 30 €, falls bereits ein Lebenslauf/Entwurf von Ihnen mitgeschickt wird.

Sie haben noch keinen Lebenslauf erstellt? Senden Sie mir alle Zeugnisdokumente sowie Ihre persönlichen Daten.

60 € bei kompletter Neuerstellung aus Zeugnissen und sonstigen Dokumenten, sofern die Dokumente lückenlos vorliegen.

3. Verfassen von spezifischen Anschreiben für Bewerbungen

Sie überstellen die Stellenbeschreibung/den Link, Ihren Lebenslauf und zweckdienliche Zeugnisse/Informationen. Ich erstelle Ihnen ein individuelles, auf Personalabteilungen zugeschnittenes Anschreiben.

Individuelles Anschreiben für eine konkrete Stellenausschreibung: 30,00 €

Individuelles Anschreiben, plus Version für Initiativbewerbungen: 45,00 €

4. Verfassen einer kompletten Bewerbung mit Deckblatt, Anschreiben und Lebenslauf

Sie überstellen die Stellenbeschreibung/den Link, Ihren Lebenslauf und zweckdienliche Zeugnisse/Informationen, sowie ein geeignetes Bewerbungsfoto. Bitte geben Sie die Farbe Ihrer Bewerbungsmappe an, sofern Sie die Bewerbung auch schriftlich versenden möchten.

Ich erstelle Ihnen eine komplette Bewerbung mit Deckblatt, individuellem Anschreiben und Lebenslauf. Sie erhalten das Dokument als Word-Datei und PDF-Datei.

65,00 €, sofern ein Lebenslauf bereits vorliegt, der angepasst wird.

95,00 €, sofern der Lebenslauf aus den Zeugnisdokumenten neu erstellt werden muss.

Bankverbindung:

Wüstenrot Bank AG, Ludwigsburg
Kontoinhaber: Sabine Schöberl
BIC: WBAGDE61

BLZ: 604 200 00

IBAN: DE 35 60420000 9 616 981 860

Steuernr: 65 993 452 789

Aufgrund § 19 Kleinunternehmerregelung wird keine Mehrwertsteuer ausgewiesen.

Sonstige Bestimmungen zur Auftragsabwicklung:

Bitte übersenden Sie Ihre Dokumente und Ihren Auftragswunsch an Info@wortlogik.de.

Ich sende Ihnen eine Bestätigungs-E-Mail mit dem Preis der gewünschten Leistung. Wird diese von Ihnen bestätigt, gilt der Auftrag als erteilt.

Ich erstelle Bewerbungen ausschließlich in deutscher Sprache.

Expressaufträge werden gerne entgegengenommen. Bei einem Auftrag, der bei Auftragserteilung (Mo – Do) am Folgetag (Express) oder über ein Wochenende (Freitag oder Samstag beauftragt, Montag geliefert) abgeliefert werden soll, wird ein Expresszuschlag von 25 € berechnet.

Wenn Sie für Rückfragen nicht zur Verfügung stehen, verfällt die Termingarantie.

Die Bearbeitung Ihrer Bewerbung erfolgt höchst vertraulich. Alle Kundendateien werden nach Abschluss der Aufträge und dem Zahlungseingang gelöscht.

Bei unvollständigen Dokumenten kann Ihr Auftrag zurückgewiesen werden. Bei zusätzlichem Abstimmungsaufwand wird eine Bearbeitungspauschale von 20 € erhoben.

Eine Garantie für den Erfolg der Bewerbung wird nicht gegeben.

Die Rechnungsstellung erfolgt per E-Mail nach Abschluss des Auftrags.

Stand: Oktober 2016, ©Wortlogik.de, Sabine Schöberl

Bankverbindung:

Wüstenrot Bank AG, Ludwigsburg
Kontoinhaber: Sabine Schöberl
BIC: WBAGDE61

BLZ: 604 200 00

IBAN: DE 35 60420000 9 616 981 860

Steuernr: 65 993 452 789

Aufgrund § 19 Kleinunternehmerregelung wird keine Mehrwertsteuer ausgewiesen.